

DÜZCE VALİLİĞİ
İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
CAMİKEBİR ŞEHİT OSMAN ÇATANA POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Kayıp eşya ve belge müracaatı	1)Şahsın kendisi Nüfus Cüzdanı 2) 3) Kayıp eşyanın faturası	20 Dakika
2	1774 sayılı Kimlik Bildirme Kanunu kapsamında işyerleri için çalışan bildirimi ile ilgili yürütülen hizmetler,	1774 Sayılı Kanuna göre alınan Form-1 ve Form-2 belgelerinin ilgili kısımlarının doldurulup ilgili kişilerce imzalanarak alınması, kontrolü ,onayı bir suretinin ilgili yere teslimi esnasında bir adet nüfus cüzdan fotokopisi , 1 adet vesikalık fotoğraf istenilmektedir.	30 Dakika
3	Umuma açık işyeri açılmasıyla ilgili yürütülen hizmetler,	Vatandaştan herhangi bir belge talep edilmez. Belediyeden gelen yazıya istinaden İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 32. Maddesi kapsamında Emniyet ve Asayiş yönünden denetlenmesi yapılarak ilgili kuruma bilgi verilir.	7 Gün
4	BİMER müracaatları ile ilgili yürütülen hizmetler.	Vatandaşın BİMER' e yazdığı dilekçe Basın ve Halkla İlişkiler Büro Amirliği tarafından Polis Merkezi Amirliğimize gönderilir. Yapılan inceleme neticesi şahsa ve Basın Halkla İlişkiler Büro Amirliğine bilgi verilir.	30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :

İsim :Hüseyin DENİZ
Unvan :İl Emniyet Müdürü
Adres :Fevzi Çakmak Mahallesi No:240 DÜZCE
Tel :0 380 524 62 80
Faks :0 380 524 62 71
E-Posta :duzceozk@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim :Hasan BAĞCI
Unvan :Vali Yardımcısı
Adres :Camikebir Mah. İstanbul Cad. H Blok No.45
Tel :0 380 524 13 91
Faks :
E-Posta :